

Договор софинансирования № РЦИ-19-

г. Владимир

«__» _____ 2020 г.

Государственное автономное учреждение Владимирской области «Бизнес-инкубатор» (ГАУ БИ), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Клочкова Михаила Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, **Индивидуальный предприниматель Бабин Сергей Владимирович, именуемое в дальнейшем «Исполнитель»**, действующий на основании Свидетельства, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, со второй стороны и Общество с ограниченной ответственностью «__» (ООО «__»), именуемое в дальнейшем «Получатель услуги», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с третьей стороны, а при совместном упоминании – «Стороны», заключили настоящий трехсторонний договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В рамках реализации основного мероприятия «Федеральный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» - Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации» на основании Соглашения № 26 от 29.12.2018 «О предоставлении Центру «Мой бизнес» на оказание услуг субъектам малого и среднего предпринимательства» Исполнитель по заданию Заказчика обязуется оказать услуги регионального центра инжиниринга ГАУ БИ по _____ для Получателя услуги, а Заказчик и Получатель услуги обязуются принять результаты оказанных услуг и оплатить их в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Услуги по настоящему договору оказываются Исполнителем в соответствии с техническим заданием Заказчика услуги на основании запроса Получателя услуги в рамках деятельности регионального центра инжиниринга, в интересах Получателя услуги и Заказчика. Техническое задание является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель в соответствии с настоящим Договором обязуется:

2.1.1. Оказать услуги и предоставить их результат (отчетные материалы) в соответствии с требованиями соответствующего Технического задания, а также осуществлять связанные с исполнением услуг по Договору необходимые организационные и координационные функции.

2.1.2. Обеспечить качественное и своевременное исполнение услуг по Договору.

2.1.3. По требованию Заказчика предоставить промежуточный отчет о ходе оказания услуг по Договору.

2.1.4. Соблюдать условия конфиденциальности в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.

2.1.5. Не предоставлять третьим лицам право на использование отчетных материалов, созданных при оказании услуг по настоящему Договору.

2.1.6. При наличии у Заказчика обоснованных замечаний к оказанным Исполнителем услугам своими силами и за свой счет исправить недостатки в сроки, согласованные с Заказчиком.

2.1.7. Исполнитель обязуется предоставлять разъяснения по исполняемым услугам по запросу Получателя услуги.

2.1.8. Подтверждает свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию в лице Департамента развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации Владимирской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Исполнителем условий, целей и порядка

предоставления субсидии, за счет которых осуществляется финансирование оказываемых услуг для обеспечения государственных нужд.

2.1.9. Отказаться в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае нахождения с ним в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ от 26 июля 2006 года «О защите конкуренции».

2.2. Заказчик в соответствии с настоящим Договором обязуется:

2.2.1. Принять оказанные Исполнителем услуги по настоящему договору в сроки, установленные разделом 3 настоящего Договора или предоставить мотивированный отказ от принятия оказанных услуг по Договору;

2.2.2. Произвести Исполнителю услуги оплату в размере суммы софинансирования и в сроки, установленные разделом 4 настоящего Договора, по реквизитам указанным в разделе 11 настоящего Договора.

2.2.3. По запросу Исполнителя предоставить документальное подтверждение осуществленных платежей по настоящему Договору.

2.3. Получатель услуги в соответствии с настоящим Договором обязуется:

2.3.1. Принять оказанные Исполнителем услуги по настоящему договору в сроки, установленные разделом 3 настоящего Договора или предоставить мотивированный отказ от принятия оказанных услуг по Договору.

2.3.2. Произвести Исполнителю услуги оплату в размере суммы софинансирования и в сроки, установленные разделом 4 настоящего Договора, по реквизитам указанным в разделе 12 настоящего Договора.

2.3.3. Представлять Исполнителю любую информацию, необходимую для выполнения им своих обязательств по Договору.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания услуг, организовывать работу, исходя из требований законодательства, а также условий соответствующего Технического задания.

2.4.2. Требовать от Получателя услуги информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору в соответствии с техническим заданием.

В случае непредставления Получателем услуги информации, представления информации не в полном объеме или представление недостоверной информации, Исполнитель вправе отказаться от выполнения обязательств по Договору.

2.4.3. Привлекать третьих лиц (соисполнителей) для оказания услуг по настоящему Договору, оставаясь ответственным перед Заказчиком за действия/бездействие привлеченных им третьих лиц.

2.4.4. В случае привлечения третьих лиц Исполнитель от своего имени и за свой счет производит оплату услуг (работ) третьих лиц, привлеченных Исполнителем для оказания услуг по настоящему Договору и Приложениям к нему, при этом Исполнитель несет полную ответственность за действия/бездействие третьих лиц перед Заказчиком.

2.5. Заказчик вправе:

2.5.1. Контролировать ход и качество оказываемых по настоящему Договору услуг, не нарушая при этом процедуру оказания услуг. При этом, Заказчик вправе запросить у Исполнителя промежуточный отчет о ходе оказания услуг по Договору.

2.5.2. После окончания оказания услуги, получить от Исполнителя отчет о предоставленной услуге на бумажном носителе, оформленный надлежащим образом, (с подписью ответственного лица и печатью организации) и в электронном виде.

2.5.3. Использовать информацию, содержащуюся в полученных от Исполнителя отчетных материалах, с даты подписания сторонами акта оказанных услуг по Договору без ограничений по территории, срокам и способам такого использования.

2.6. Получатель услуги вправе:

2.6.1. После окончания оказания услуги, получить от Заказчика отчет о предоставленной услуге на бумажном носителе, оформленный надлежащим образом, (с подписью ответственного лица и печатью организации) или в электронном виде.

2.6.2. Использовать информацию, содержащуюся в полученных от Исполнителя отчетных материалах, с даты подписания сторонами акта оказанных услуг по Договору без ограничений по территории, срокам и способам такого использования.

2.6.3. Запрашивать у Исполнителя разъяснения по оказываемым услугам.

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Услуги оказываются в срок с даты заключения Договора по 00.00.2020 года.

3.2. Исполнитель вправе по согласованию с Заказчиком досрочно оказать услуги по Договору и передать отчетные материалы. Заказчик принимает отчетные материалы и оплачивает услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3. Фактическое оказание услуг, предусмотренных настоящим Договором, определяется датой подписания сторонами акта оказанных услуг.

3.4. Фактической датой взаиморасчетов является дата полного исполнения обязательств, взятых на себя каждой из Сторон в рамках настоящего Договора.

3.5. Услуги считаются оказанными, а обязательства выполненными после фактического исполнения Сторонами взятых на себя обязательств каждый в своей части.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена Договора составляет: XX 000 (_____ тысяч) рублей 00 копеек и включает в себя фактическую стоимость услуг, оказанных Исполнителем по настоящему договору. НДС не предусмотрен.

4.2. Цена настоящего Договора является фиксированной, не подлежит изменению за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4.3. По окончании выполнения работ Исполнитель направляет акт оказанных услуг в адрес:

- Получателя услуги;
- Заказчика.

4.4. После подписания Сторонами акта оказанных услуг между Заказчиком, Исполнителем и Получателем услуги, Исполнитель направляет счет на оплату оказанных по настоящему договору услуг в адрес Получателя услуги в части софинансирования в размере XX 000 (_____ тысяч) рублей.

4.5. После подписания Сторонами акта оказанных услуг между Заказчиком, Исполнителем и Получателем услуги, Исполнитель направляет счет на оплату оказанных по настоящему Договору услуг в адрес Заказчика в части оплаты услуг размере XX 000 (____ тысяч) рублей.

4.6. Получатель услуги производит Исполнителю оплату, предусмотренную пунктом 4.4. настоящего Договора, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней, с даты фактического получения счета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя указанного в разделе 12 настоящего Договора.

4.7. Заказчик производит Исполнителю оплату услуг, предусмотренную п. 4.5. настоящего Договора в срок до 31 декабря 2019 года, на основании полученного счета от Исполнителя, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя указанного в разделе 12 настоящего Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и условиями настоящего Договора.

5.2. В случае нарушения Исполнителем срока оказания услуг, установленного настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки в размере 0,01 (ноль целых одной сотой) % от стоимости услуг по Договору за каждый день просрочки оказания услуг по Договору.

5.3. В случае, когда невозможность исполнения договора возникла по вине Получателя услуги, за которые ни Исполнитель, ни Заказчик не отвечает, Получатель услуги возмещает Исполнителю и/или Заказчику фактически понесенные им/ими расходы, если иное не предусмотрено законом или настоящим договором.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Исполнитель несет ответственность за сохранность информации, предоставленной Заказчиком и Получателем услуги, и не может сообщать ее третьим лицам, кроме лиц, полностью или в достаточной степени работающих по Договору с Исполнителем, включая соисполнителей, при условии соблюдения указанными лицами режима конфиденциальности информации, предоставленной Заказчиком и Получателем услуги.

6.2. Вся информация о Заказчике и Получателе услуг, ставшая известной Исполнителю в процессе исполнения Договора, считается конфиденциальной и не подлежит передаче третьим лицам без разрешения Заказчика и Получателя услуг.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМА УСЛУГ

7.1. По окончании оказания услуг, в срок не позднее, указанного в п.3.1. Договора, Исполнитель передает Заказчику и Получателю услуги отчет об оказанных услугах (материал) по одному экземпляру каждому.

7.2. Заказчик и Получатель услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляют прием отчета об оказанных услугах (материал).

7.3. При принятии отчета об оказанных услугах Заказчик и Получатель услуги извещают об этом Исполнителя любым удобным способом (электронная почта, курьерская служба, услуги Почты России, посредством телефонной связи).

Исполнитель направляет в адрес Получателя услуг подписанный Исполнителем услуги акт оказанных услуг в трех экземплярах. Акт оказанных услуг направляется по адресу, указанному в разделе 12 настоящего Договора.

В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта оказанных услуг Получатель услуги подписывает три экземпляра акта.

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта оказанных услуг с подписями Получателя услуги и Исполнителя подписывает его в трех экземплярах.

7.4. При некачественном выполнении работ (услуг) Заказчик или Получатель услуги в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения отчета об оказанных услугах направляется Исполнителю мотивированный отказ от его принятия.

Исполнитель услуги обязуется своими силами и за свой счет исправить недостатки в оказанных услугах в сроки, согласованные с Заказчиком и Получателем услуги, после чего повторно предоставляет отчет об оказанных им услугах по Договору.

7.5. В случае неполучения, уклонения или немотивированного отказа Получателя услуг от принятия отчета об оказанных услугах и/или от подписания трехстороннего акта об оказании услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней, Заказчик вправе привлечь третьих лиц (экспертов) для подтверждения качества оказанных Исполнителем услуг.

В случае подтверждения третьими лицами (экспертами) качества оказанных услуг (выполнения услуг в соответствии с техническим заданием) Заказчик и Исполнитель вправе

составить двусторонний акт. Услуги, указанные в данном акте, считаются предоставленными Исполнителем и принятыми Заказчиком и Получателем услуг и подлежат оплате в соответствии с условиями Договора каждый в своей части.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по настоящему Договору, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажорные обстоятельства).

8.2. Сторона, подвергшаяся воздействию форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить об этом другую Сторону, описав характер форс-мажорных обстоятельств, но не позднее, чем через 3 (три) календарных дня после наступления таких обстоятельств. Несвоевременное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

8.3. Возникновение форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено Торгово-промышленной палатой Российской Федерации (или ее региональными подразделениями) или иным компетентным органом власти.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до надлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору в полном объеме.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены только в случаях предусмотренных действующим законодательством и по взаимному соглашению Сторон. Соглашение об изменении и дополнении условий настоящего договора имеет силу только в том случае, если оно оформлено в письменном виде, подписано полномочными представителями всех Сторон и скреплено печатями Сторон (при наличии).

9.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

9.4. Заказчик вправе потребовать расторжения Договора в случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, предусмотренных п.3.1 Договора, а также в случае нарушения Исполнителем п.1.1., 2.1.4, 2.1.9., 7.1 Договора.

9.5. Заказчик вправе потребовать расторжения Договора в случае нарушения Получателем услуги п. 2.3.3 Договора.

9.6. При одностороннем отказе Заказчика от исполнения Договора он будет считаться расторгнутым с момента доставки Сторонам уведомления о таком отказе или с момента, указанного в уведомлении.

9.7. Заказчик вправе продлить срок оказания услуг, предусмотренный п.3.1. Договора при согласии на изменение условий Договора со стороны Получателя услуги.

9.8. Изменения условий Договора оформляются дополнительным соглашением.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, решаются путем переговоров между Сторонами с применением претензионного порядка. При этом претензии рассматриваются, и ответ на них направляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, следующих за датой их поступления.

10.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны, между которыми возникли разногласия, передают их на рассмотрение в арбитражный суд Владимирской области.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Все документы, необходимость в которых может возникнуть в ходе исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, должны быть совершены в письменной форме, подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон и являются его неотъемлемой частью.

11.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.3. В случае изменения почтового адреса/банковских реквизитов Стороны обязуются в течение 5 (пяти) календарных дней известить об этом другую Сторону по адресу, указанному в разделе 12 Договора.

При несоблюдении данного условия вся корреспонденция (денежные средства), направленная (перечисленные) по адресу (реквизитам), указанному (-ых) в разделе 12 Договора, считаются полученной (-ыми) адресатом (получателем денежных средств), а обязанность в этой части исполненной.

12. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

ГАУ БИ

ИНН: 3328464873, КПП: 332801001, ОГРН: 1093328002349

Юридический адрес: 600017, г. Владимир, ул. Мира, д.29

р/с 40601810000081000001

ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР Г. ВЛАДИМИР

л/с 31286Э38490

БИК 041708001

Директор

м.п.

П.А. Магничкин

Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель Бабин Сергей Владимирович

Адрес: 600018, Россия, обл. Владимирская, г. Владимир, ул. Комиссарова, 10/13, 148

ИНН 332910710155

ОГРН 316332800094472

Расчетный счет: 40802810800000035676

Банк: АО «Тинькофф Банк»

К/с 30101810145250000974

БИК 044525974

Директор

м.п.

Ф.И.О

Получатель услуги:

ООО «_____»

ИНН: _____, КПП: _____, ОГРН: _____

Юридический адрес: 600005, г. Владимир, ул. _____, д. _

р/с _____

Филиал ВРУ ПАО «МИНБанк»

к/с _____



Г Владимир
Тел. +7 (900) 586-00-37
Адрес: г. Владимир Проспект Ленина 73 0ф 29

Г Москва
Тел. +7 (906) 560-26-26
Адрес: г. Москва ул. Станиславского 21/1 оф. 247

БИК _____

Директор
м.п

Ф.И.О

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Общие условия:

Стороны договора № РЦИ-18-ХХ от «ХХ» _____ 2018 г. Государственное автономное учреждение Владимирской области «Бизнес-инкубатор» (ГАУ БИ), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Магничкина Павла Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, Общество с ограниченной ответственностью «_____» (ООО «_____»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, со второй стороны и Общество с ограниченной ответственностью «_____» (ООО «_____»), именуемое в дальнейшем «Получателем услуги», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава, с третьей стороны, а при совместном упоминании – «Стороны», сформировали настоящее Техническое задание на предоставление услуг по _____ в целях:

- решения производственных проблем и оказания таким образом поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства в рамках деятельности Регионального центра инжиниринга.

Решение проблем Получателя услуги: связанных с

Назначение объекта:

Требования, предъявляемые к Исполнителю:

Предоставляемые Исполнителю Получателем услуги материалы, узлы и детали:

Состав и содержание работ

Состав и содержание работ	Период выполнения работ (этап)
	до 01.11.2018 г.

Требования к результатам работ:

Результатом работ являются: услуга по _____, оформление _____ в соответствии с требованиями законодательства.

Результатом предоставленной услуги являются: два экземпляра отчета на бумажном носителе и/или в электронном виде с приложением копий подтверждающих документов.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

ГАУ БИ
ИНН: 3328464873
КПП: 332801001
ОГРН: 1093328002349
Юридический адрес: 600017,
г. Владимир, ул. Мира, д.29
р/с 40601810000081000001
ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР Г.
ВЛАДИМИР
л/с 31286Э38490
БИК 041708001
Директор

Исполнитель:

ИП Бабин С. В.
Адрес: 600018, Россия, обл.
Владимирская, г. Владимир,
ул. Комиссарова, 10/13, 148
ИНН 332910710155
ОГРН 316332800094472
Расчетный счет:
40802810800000035676
Банк: АО «Тинькофф Банк»
К/с 30101810145250000974
БИК 044525974
Директор

Получатель услуги:

ООО «_____»
ИНН: _____
КПП: _____
ОГРН: _____
Юридический адрес: 600005, г.
Владимир, ул. _____, д. _____
р/с _____
Филиал ВРУ ПАО «МИнБанк»
к/с 30101810200000000716
БИК 041708716
Директор

_____ П.А. Магничкин _____ Ф.И.О.

_____ Ф.И.О.